

Số: ~~1161~~/QĐ-LTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 10 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

Công nhận sáng kiến năm học 2012 - 2013

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG TP.HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Quyết định số 621/QĐ-BGD&ĐT-TCCB ngày 03 tháng 02 năm 2005 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 1716/QĐ-UBND ngày 04 tháng 4 năm 2011 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ủy quyền cho Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo quản lý Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị định 13/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 3 năm 2012 của Chính phủ ban hành Điều lệ Sáng kiến;

Căn cứ Thông tư số 35/2015/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

Căn cứ Hướng dẫn số 407/HD-GDDT-VP ngày 15 tháng 02 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc xét sáng kiến phục vụ công tác thi đua, khen thưởng Ngành Giáo dục và Đào tạo;

Theo đề nghị của Hội đồng Sáng kiến thuộc Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công nhận sáng kiến năm học 2012 – 2013 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh cho 97 cá nhân tham gia viết đề tài (danh sách đính kèm).

Điều 2. Hội đồng Sáng kiến Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh và các Ông (Bà) có tên ghi nơi điều 1 căn cứ Quyết định thi hành. / *zh*

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Lưu: VT, HĐSK.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Hữu Lộc
Phạm Hữu Lộc

DANH SÁCH ĐỀ TÀI SÁNG KIẾN NĂM HỌC 2012 - 2013

(Theo Quyết định số **116**/QĐ-LTT ngày **23** tháng 10 năm 2018
của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh)

TT	TÊN SÁNG KIẾN	CHỨC VỤ	HỌ VÀ TÊN
1	Cải tiến công tác quản lý hành chính nhà nước tại trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh	Hiệu trưởng	Ông Văn Công SANG
2	Nghiên cứu đề xuất phiếu dự giờ đánh giá năng lực giảng dạy, dùng cho việc tuyển dụng GV mới	Phó Hiệu Trưởng	Ông Đỗ Văn HÙNG
3	Giải pháp nâng cao chất lượng đào tạo & bồi dưỡng cán bộ quản lý ở trường CĐKT Lý Tự Trọng Tp.Hồ Chí Minh	Phó Hiệu Trưởng	Ông Nguyễn Văn DŨNG
4	Một số giải pháp nâng cao chất lượng ứng dụng Công nghệ thông tin trong quản lý nhân sự ở trường CĐKT Lý Tự Trọng	Phó Hiệu Trưởng	Ông Lương Xuân CHỈNH
5	Công tác quản lý giáo dục truyền thống dân tộc thông qua hoạt động ngoại khóa tại trường THPT Lý Tự Trọng	Phó Hiệu Trưởng	Bà Phạm Thị Thu THẢO
6	Cải tiến quy trình quản lý nhân sự trong nhà trường	Trưởng phòng Phòng Tổ chức - Hành chính-Tổng hợp	Bà Đinh Hồng MINH
7	Hệ thống hóa việc quản lý hồ sơ tài sản của trường	Phó trưởng phòng Phòng Tổ chức - Hành chính - Tổng hợp	Ông Lê Xuân THIỆN
8	Hệ thống hóa việc quản lý hồ sơ tài sản của trường	Nhân viên Phòng Tổ chức - Hành chính - Tổng hợp	Bà Phan Thị Ngọc PHƯỢNG
9	Kế hoạch cải tiến công tác vệ sinh trong nhà trường	Tổ trưởng tổ vệ sinh - Phòng Tổ chức - Hành chính - Tổng hợp	Bà Văn Thị LỆ
10	Quản lý tài chính trong nhà trường	Phó trưởng phòng Phòng Kế toán - Tài chính	Bà Nguyễn Hải HÀ
11	Quản lý, theo dõi về thuế TNCN - TNDN - GTGT đảm bảo đúng chính sách luật thuế	Nhân viên Phòng Kế toán - Tài chính	Bà Hồng Mộng TUYẾT DUNG
12	Quản lý nguồn kinh phí ngân sách	Phó trưởng Phòng Kế toán - Tài chính	Bà Nguyễn Thị KIM DUNG
13	Cập nhật hồ sơ theo dõi quản lý Tài sản, MMTB, dụng cụ kỹ thuật chuyên dùng, vật tư phục vụ công tác dạy và học	Nhân viên Phòng Kế toán - Tài chính	Bà Trần Thị Minh THOA

TT	TÊN SÁNG KIẾN	CHỨC VỤ	HỌ VÀ TÊN
14	Một số giải pháp nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ giảng viên Trường CĐKT Lý Tự Trọng Tp. Hồ Chí Minh	Trưởng phòng Kế hoạch Vật tư	Ông Hồ Minh LỢI
15	Cải tiến quy trình quản lý cơ sở vật chất, thiết bị dạy học ở Trường CĐKT Lý Tự Trọng Tp. Hồ Chí Minh	Phó trưởng phòng Kế hoạch Vật tư	Bà Nguyễn Thị HOA
16	Kinh nghiệm ghi chép các chứng từ hóa đơn vật tư - thiết bị máy móc vào thẻ kho	Nhân viên phòng Kế hoạch Vật tư	Bà Huỳnh Thị Xuân MAI
17	Thực trạng về công tác kiểm tra nội bộ trường CĐKT Lý Tự Trọng Tp.HCM, nguyên nhân và giải pháp khắc phục	Trưởng Phòng Thanh tra	Ông Nguyễn Thanh LÂM
18	Xây dựng Quy trình công tác rà soát và hệ thống hóa văn bản Quy phạm pháp luật tại trường Cao đẳng KT Lý Tự Trọng Tp.HCM	Phó trưởng phòng Phòng Thanh tra	Ông Nguyễn Chí NHÂN
19	Xây dựng Quy trình công tác rà soát và hệ thống hóa văn bản Quy phạm pháp luật tại trường Cao đẳng KT Lý Tự Trọng Tp.HCM	Nhân viên Phòng Thanh Tra	Bà Nguyễn Thị Kim ANH
20	Bản tin điện tử Đoàn thanh niên - Hội sinh viên Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Tp.HCM	Bí thư Đoàn Thanh niên	Bà Nguyễn Thị NHUẬN
21	Website Quản lý hoạt động phong trào Đoàn Thanh niên - Hội sinh viên và thực hiện chương trình rèn luyện đoàn viên	Phó bí thư Đoàn Thanh niên	Ông Võ Minh PHƯƠNG
22	Xây dựng chương trình tra cứu điểm trực tuyến trên trang web của CĐ Kỹ thuật Lý Tự Trọng	Trưởng Phòng Khoa học công nghệ và QHQT	Bà Nguyễn Ngọc TRANG
23	Hệ thống hóa quy trình đăng ký thi lại cho HS-SV các khóa đào tạo bậc Cao đẳng và Trung cấp chuyên nghiệp năm học 2012-2013	Phó trưởng phòng Phòng Đào tạo	Bà Võ Thị Anh ĐÀO
24	Xây dựng bộ biểu mẫu tính khối lượng giảng dạy, “hoạt động chuyên môn và các nhiệm vụ khác” của Giáo viên – Giảng viên áp dụng tại trường CĐKT Lý Tự Trọng	Phó trưởng phòng Phòng Đào tạo	Ông Hồ Văn SĨ
25	Xây dựng bộ biểu mẫu tính khối lượng giảng dạy, “hoạt động chuyên môn và các nhiệm vụ khác” của Giáo viên – Giảng viên áp dụng tại trường CĐKT Lý Tự Trọng	Nhân viên Phòng Đào tạo	Bà Võ Thị Xuân THO
26	Hệ thống hóa quy trình đăng ký thi lại cho HS-SV các khóa đào tạo bậc Cao đẳng và Trung cấp chuyên nghiệp năm học 2012-2013	Nhân viên Phòng Đào tạo	Bà Nguyễn Thị Thanh THẢO
27	Xây dựng kế hoạch thực hiện tiến độ đào tạo theo chuyên ngành Cao đẳng và Trung cấp chuyên nghiệp – Hệ chính quy	Nhân viên Phòng Đào tạo	Bà Huỳnh Thị Minh LY
28	Hệ thống hóa việc quản lý hồ sơ thi đua toàn trường từ năm học 2005-2006 đến năm học 2011-2012	Nhân viên Văn phòng Công đoàn	Bà Võ Thị Lệ TRÂN
29	Những giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả công tác quản lý HSSV ngoại trú	Giáo viên Phòng Quản lý HSSV	Ông Phan Đức LONG

TT	TÊN SÁNG KIẾN	CHỨC VỤ	HỌ VÀ TÊN
30	Ứng dụng Matlab trong tính toán kỹ thuật	Trưởng Trung tâm Kiểm định chất lượng và quản lý - Cải tiến chương trình đào tạo	Ông Hà Phước TUẤN
31	Biện pháp cải tiến công việc lưu hành sách	Nhân viên Trung tâm Kiểm định chất lượng và quản lý - Cải tiến chương trình đào tạo	Ông Đàm Quang HIỆP
32	Ứng dụng VEMIS.Library trong phân loại sách	Nhân viên Trung tâm Kiểm định chất lượng và quản lý - Cải tiến chương trình đào tạo	Bà Trần Thị Diễm THÚY
33	Ứng dụng VEMIS.Library trong phục vụ bạn đọc	Nhân viên Trung tâm Kiểm định chất lượng và quản lý - Cải tiến chương trình đào tạo	Ông Nguyễn Thanh SƠN B
34	Nghiên cứu, triển khai thực hiện Giới thiệu việc làm trực tuyến	Trưởng Trung tâm Tư vấn tâm lý và giới thiệu việc làm	Bà Lê Hồng VÂN
35	Một số giải pháp nâng cao hiệu quả công tác quản lý bảo trì, sửa chữa máy vi tính và các thiết bị ngoại vi trường ở trường CĐKT Lý Tự Trọng Tp.HCM	Trưởng trung tâm bảo trì, sửa chữa máy vi tính và các thiết bị ngoại vi	Ông Đỗ Tuấn VIỆT
36	Một số giải pháp về ứng dụng CNTT trong trường CĐKT Lý Tự Trọng Tp.HCM	Phó trưởng trung tâm bảo trì, sửa chữa máy vi tính và các thiết bị ngoại vi	Ông Nguyễn Cao PHONG
37	Một số giải pháp nâng cao hiệu quả công tác quản lý bảo trì, sửa chữa máy vi tính và các thiết bị ngoại vi trường ở trường CĐKT Lý Tự Trọng Tp.HCM	Nhân viên trung tâm bảo trì, sửa chữa máy vi tính và các thiết bị ngoại vi	Bà Trần Thị Ánh PHUƠNG
38	Một số giải pháp nâng cao và cải thiện các chương trình hỗ trợ việc quản trị phòng máy vi tính khoa CNTT	Tổ trưởng chuyên môn - Trung tâm bảo trì, sửa chữa máy vi tính và các thiết bị ngoại vi	Ông Nguyễn Hữu THIỆN
39	Một số giải pháp nâng cao và cải thiện các chương trình hỗ trợ việc quản trị phòng máy vi tính khoa CNTT	Tổ trưởng chuyên môn - Trung tâm bảo trì, sửa chữa máy vi tính và các thiết bị ngoại vi	Ông Lương Xuân ĐÔNG
40	Những vấn đề cơ bản của cương lĩnh Chính trị đầu tiên của Đảng ta	Trưởng khoa Khoa học cơ bản	Ông Đỗ Ngọc MỸ
41	Vi tính hóa việc quản lý khối lượng giảng dạy và công việc khác của khoa Khoa học cơ bản	Phó trưởng khoa Khoa học cơ bản	Bà Trần Kim Thu LIỄU
42	Rút gọn công thức tìm nghiệm của phương trình vi phân tuyến tính cấp một	Phó trưởng khoa Khoa học cơ bản	Ông Nguyễn Tiến DƯƠNG



TT	TÊN SÁNG KIẾN	CHỨC VỤ	HỌ VÀ TÊN
43	Vận dụng lý luận dạy học đại học trong công tác giáo dục sự ý thức bảo vệ môi trường	Tổ trưởng chuyên môn Khoa Khoa học cơ bản	Ông Nguyễn Quỳnh GIAO
44	Thiết kế giáo án điện tử Vật lí 1	Giảng viên Khoa Khoa học cơ bản	Bà Đặng Thị Kiến TRÚC
45	Biện pháp hướng dẫn sinh viên phương pháp học chuẩn bị cho đề thi không sử dụng tài liệu	Giảng viên Khoa Khoa học cơ bản	Bà Nguyễn Phương HÀ
46	Hướng dẫn sinh viên giải dạng bài tập "Phương trình vi phân cấp 2 tuyến tính hệ số hằng số"	Tổ trưởng chuyên môn Khoa Khoa học cơ bản	Bà Phạm Thị Thu NGA
47	Xây dựng cách giải các dạng bài tập ánh xạ tuyến tính	Giảng viên Khoa Khoa học cơ bản	Bà Nguyễn Thị Cẩm THẠCH
48	Một vài giải pháp góp phần nâng cao hiệu quả của giờ thuyết trình	Tổ trưởng chuyên môn Khoa Khoa học cơ bản	Bà Trần Thị Hồng THU
49	Phương pháp đưa thực tiễn vào bài giảng môn học phát luật	Tổ trưởng chuyên môn Khoa Khoa học cơ bản	Bà Nguyễn Thị MAI
50	Phân tích một số nhược điểm khi sử dụng thiết bị đa phương tiện trong giảng dạy vật lý	Giảng viên Khoa Khoa học cơ bản	Ông Nguyễn Thanh TÚ
51	Một số biện pháp phát huy tính hiệu quả của việc ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy môn Những nguyên lý cơ bản của Chủ nghĩa Mác - Lênin	Tổ trưởng chuyên môn Khoa Khoa học cơ bản	Bà Lê Thị Hồng VÂN
52	Nâng cao hiệu quả của việc sử dụng phương pháp học theo nhóm trong giờ học môn Chính trị	Giảng viên Khoa Khoa học cơ bản	Bà Phan Thị Thùy TRANG
53	Vận dụng lý thuyết tình huống dạy học thông qua dạy học chương "Những định luật cơ bản của dòng điện không đổi" nhằm phát triển năng lực tư duy cho Sinh viên	Giảng viên Khoa Khoa học cơ bản	Bà Trần Thị Ánh TUYẾT
54	Cải tiến phương pháp giảng dạy bài 2 "Các cách tiếp cận hiện tượng giao tiếp"	Giảng viên Khoa Khoa học cơ bản	Bà Đặng Thị Nhật MINH
55	Một số biện pháp để sinh viên đạt hiệu quả cao trong việc học nhóm môn Những nguyên lý cơ bản của Chủ nghĩa Mác LêninII	Giảng viên Khoa Khoa học cơ bản	Bà Lê Thị Mai HƯỜNG
56	Giải pháp góp phần nâng cao ý thức bảo vệ môi trường cho học sinh sinh viên	Giảng viên Khoa Khoa học cơ bản	Ông Nguyễn Ngọc QUỲNH
57	Xây dựng hệ thống biểu mẫu bằng Excel để hỗ trợ công tác quản lý và tính khối lượng công tác "Hoạt động chuyên môn và các nhiệm vụ khác" cho khoa CNTT	Trưởng khoa khoa Công nghệ thông tin	Bà Nguyễn Vân GIANG
58	Ứng dụng phần mềm crocodile để biểu diễn lưu đồ thuật toán	Giảng viên khoa Công nghệ thông tin	Bà Vũ Thị Thái LINH
59	Tối ưu hệ thống máy tính với ghost	Tổ trưởng chuyên môn - Khoa Công nghệ thông tin	Ông Lê Quý Hưng QUỐC
60	Tìm hiểu những tính năng mới của Microsoft word, Excel 2010	Tổ trưởng chuyên môn - Khoa Công nghệ thông tin	Bà Nguyễn Thị THỦY

TT	TÊN SÁNG KIẾN	CHỨC VỤ	HỌ VÀ TÊN
61	Ứng dụng công nghệ thông tin để quản lý và tính điểm rèn luyện cho SVHS khoa CNTT Trường CDKT Lý Tự Trọng Tp.HCM	Nhân viên Khoa Công nghệ thông tin	Ông Nguyễn Tất THẮNG
62	Xây dựng mô hình đàn trâu ổ đĩa cứng SATA laptop 2.5"	Giảng viên khoa Công nghệ thông tin	Ông Nguyễn Văn ĐÔN
63	Ứng dụng công cụ OneNote để biên soạn bài giảng	Giảng viên khoa Công nghệ thông tin	Ông Dương Ngọc VỌNG
64	Ứng dụng công nghệ thông tin để quản lý và tính điểm rèn luyện cho SVHS khoa CNTT Trường CDKT Lý Tự Trọng Tp.HCM	Nhân viên Khoa Công nghệ thông tin	Ông Trương Hữu LỘC
65	Ứng dụng phần mềm Camtasia thực hiện hệ thống bài tập trong giảng dạy Công nghệ CAD/CAM	Trưởng khoa Khoa Cơ khí	Ông Nguyễn Tiến NHÂN
66	Một số giải pháp nâng cao hiệu quả giảng dạy học phần Công nghệ CNC	Tổ trưởng chuyên môn khoa Khoa Cơ khí	Bà Đỗ Thị Phương KHANH
67	Biên soạn tài liệu An toàn và môi trường CN dành cho hệ Cao đẳng	Tổ trưởng chuyên môn khoa Khoa Cơ khí	Bà Trương Thị Phương HỒNG
68	Quy trình bảo dưỡng và sửa chữa máy móc thiết bị phục vụ giảng dạy	Tổ trưởng Tổ Cơ Điện	Ông Võ Minh QUANG
69	Quy trình bảo dưỡng và sửa chữa máy móc thiết bị phục vụ giảng dạy	Nhân viên Tổ Cơ Điện	Ông Nguyễn Văn THÀNH
70	Biên soạn bài giảng điện tử học phần PP. NCKH	Trưởng Khoa Khoa Điện - Điện tử	Bà Nguyễn Huỳnh LIÊN
71	Xây dựng ngân hàng đề thi HP Trang bị điện cho hệ cao đẳng chuyên ngành điện	Phó trưởng khoa Khoa Điện - Điện tử	Ông Nguyễn Văn YÊN
72	Hệ thống hóa việc quản lý hồ sơ thi đua toàn trường từ năm học 2005-2006 đến năm học 2011-2012	Chủ tịch Công đoàn	Ông Phạm Minh NGHĨA
73	Biên soạn bài giảng học phần kỹ thuật điện ngành Điện lạnh - bậc TCCN	Giảng viên khoa Điện - Điện tử	Bà Trần Thị LỆ
74	Biên soạn tài liệu hướng dẫn sử dụng máy tiện CNC EDU VR1	Tổ trưởng chuyên môn Khoa Điện - Điện tử	Ông Nguyễn Minh ĐỨC (A)
75	Biên soạn tài liệu hướng dẫn sử dụng máy tiện CNC EDU VR1	Giảng viên khoa Điện - Điện tử	Ông Tạ Minh CƯỜNG
76	Biên soạn tập bài giảng học phần ATLĐ-Bậc TCCN	Giảng viên khoa Điện - Điện tử	Bà Hồ Thị ANH
77	Thi công mô hình khởi động Y/ Δ động cơ không đồng bộ 3 pha	Tổ trưởng chuyên môn Khoa Điện - Điện tử	Ông Quách Minh THỬ
78	Mô hình xác định chiều quay động cơ 1 pha	Giảng viên khoa Điện - Điện tử	Bà Bùi Thị CỬU
79	Xây dựng giáo trình điện tử học phần điện tử cơ bản	Tổ trưởng chuyên môn Khoa Điện - Điện tử	Ông Ngô Hoàng ANH
80	Mạch động lực giao tiếp motor với PLC	Tổ trưởng chuyên môn Khoa Điện - Điện tử	Ông Huỳnh Ngọc MAI

TT	TÊN SÁNG KIẾN	CHỨC VỤ	HỌ VÀ TÊN
81	Biên soạn bài giảng điện tử Kỹ thuật số Cao đẳng	Tổ phó chuyên môn Khoa Điện - Điện tử	Ông Trần Công TIẾN
82	Thi công mô hình Phân loại sản phẩm	Tổ trưởng chuyên môn Khoa Điện - Điện tử	Ông Võ CƯỜNG
83	Thi công mô hình đèn giao thông	Giảng viên khoa Điện - Điện tử	Ông Đặng Đức MINH
84	Thi công mô hình bãi đỗ xe tự động	Giảng viên khoa Điện - Điện tử	Ông Lê Tiến ĐẠT
85	Biên soạn tài liệu hướng dẫn sử dụng bộ UNI- TRAIN cho cao hệ cao đẳng	Giảng viên khoa Điện - Điện tử	Ông Bốc Minh TRÍ
86	Hiệu chỉnh đề cương chi tiết môn học KTMDT2	Giảng viên khoa Điện - Điện tử	Bà Trần Hiếu TRINH
87	Thi công mô hình Phân loại sản phẩm	Giảng viên khoa Điện - Điện tử	Ông Ngô Phong CƯỜNG
88	Giải pháp nâng cao chất lượng đào tạo ngành may ở khoa Công Nghệ May, Thời trang trường CĐKT Lý Tự Trọng	Trưởng khoa Khoa Công nghệ may - Thời trang	Bà Trương Việt Khánh TRANG
89	Mối liên kết giữa nhà trường và doanh nghiệp giải pháp nâng cao chất lượng và hiệu quả đào tạo nghề hiện nay	Trưởng khoa Khoa Động lực	Ông Nguyễn Ngọc PHƯƠNG
90	Giáo án điện tử đối với bài giảng Động cơ đốt trong	Phó trưởng khoa Khoa Động lực	Ông Võ Đắc THỊNH
91	Thiết kế và thi công mô hình động cơ Toyota Yaris kết nối với máy tính bằng phần mềm Labview	Tổ trưởng chuyên môn khoa Khoa Động lực	Ông Nguyễn Anh TUẤN
92	Chế tạo cảo bộ van thoát cao áp	Tổ trưởng chuyên môn khoa Khoa Động lực	Ông Phan Anh Tuấn KIỆT
93	Cách thức quản lý và lưu trữ các điểm học phần của học sinh sinh viên các hệ đào tạo của khoa Động lực	Nhân viên Khoa Động lực	Bà Trần Thị Phương OANH
94	Thiết kế thi công đồ gá bơm cao áp VE	Giảng viên Khoa Động lực	Ông Nguyễn Minh THÁI
95	Biên soạn giáo trình thực tập điện ô tô 2 cho bậc đào tạo cao đẳng ngành công nghệ kỹ thuật ô tô	Giảng viên Khoa Động lực	Ông Đặng Thái SƠN
96	Cách thức quản lý và lưu trữ các điểm học phần của học sinh sinh viên các hệ đào tạo của khoa Động lực	Nhân viên Khoa Động lực	Bà Vũ Thị Thu THỦY
97	Một số phương pháp dạy từ vựng tiếng Anh lớp 12	Giáo viên trường THPT Lý Tự Trọng	Bà Trần Mỹ THANH